

PATVIRTINTA
Kretingos rajono savivaldybės tarybos
2022 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T2-91

KRETINGOS RAJONO SALANTŲ MENO MOKYKLA

**2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINYS**

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Taikos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtimo
ID: -2147396193
DL: 2022-03-09 09:42:05

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022-03-09 Nr. FS-36
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

EB. Nr.	Struktūriniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		430.036,88	62.346,16
I	Nematerialusis turtas	P03	443,67	0,00
I.1	Pietros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		443,67	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Pacifikas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	429.593,21	62.346,16
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		371.092,26	6.890,94
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		0,00	0,29
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		51.646,32	47.534,98
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		6.854,83	7.919,95
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		25.128,18	21.109,80
I	Arsargos	P08	987,16	933,48
I.1	Strateginės ir neleidžiamos aršargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tūkinis inventoriuz		987,16	933,48
I.3	Neišgauta gaminti produkcija ir nebaigta vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, aršargos, skietos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	21.404,60	17.809,59
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		20.733,19	17.098,75
III.6	Kitos gautinos sumos		669,41	710,64
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	2.736,42	2.366,93
	IŠ VISO TURTO:		455.165,06	83.435,96

(pėnys kitame puslapyje)

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Tūlės g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	416,523,14	50,919,47
II	Iš savivaldybės biudžeto		349,203,94	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		62,857,36	46,567,36
IV	Iš kitų šaltinių		0,00	0,00
E	ISIPAREIGOJIMAI		17,741,19	17,109,43
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		17,741,19	17,109,43
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subaidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetai			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, imtos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	158,13	35,53
II.10	Su darbu santykiams susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	17,603,06	17,073,90
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	20,900,73	15,427,06
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tektonais vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo itaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		20,900,73	15,427,06
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		5,473,67	2,711,30
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		15,427,06	12,715,76
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		455,165,06	83,455,96

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)


(parašas)

Šilvija Piluckienė
(vardas ir pavardė)

Austra Jonuskienė
(vardas ir pavardė)

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Tūkso g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147396193
D/L: 2022-03-09 09:42:05

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022-03-19 Nr. 18-39

(data)

Patikimo valiuta ir tikslumas: eurai

eil. Nr.	Stripsiniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		263.922,77	279.108,62
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		255.964,77	271.973,57
I.1	Iš valstybės biudžeto		13.258,75	28.081,08
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		242.338,27	243.715,84
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7,99	14,89
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		359,76	161,76
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		7.958,00	7.135,05
III.1	Pagrindinės veiklos lėšos pajamos		7.958,00	7.135,05
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21		
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-258.449,10	-276.397,32
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-236.755,54	-222.996,27
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-7.015,54	-2.597,67
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-5.507,83	-3.568,18
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-76,82	-80,70
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-425,92	-343,20
VII	PAPRASTOJO RĖMŲ IR EKSPLOATAVIMO		-900,00	
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-3.888,67	-40.210,34
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-3.878,77	-6.600,96
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5.473,67	2.711,30
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		5.473,67	2.711,30
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5.473,67	2.711,30
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešąjį sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Sivilga Piluckienė
(vardas ir pavardė)


(parašas)

Aušra Junauskienė
(vardas ir pavardė)

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Tautos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PAVILGAINIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: 2147396193
DCL: 2022-03-09 09:12:05

GRYNOJO TURTO POKEČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022.03.09 Nr. 23.38
(data)

Pateiktama valiuta ir (skaitmenas) euro(s)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tieska kontroliuojantįjam subjektui				Sukauptas pervežis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Bil. vnt.	Stufumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Likutis užpraeitusi laikotarpio pabašutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		12.715,76	12.715,76	
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitose rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X						
5	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavio) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynosios pervežis ar deficitas		X	X	X		2.711,30	2.711,30	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio pabašutinę dieną						15.427,06	15.427,06	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitose rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X						
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavio) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynosios pervežis ar deficitas		X	X	X		5.473,67	5.473,67	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabašutinę dieną						30.900,73	30.900,73	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktori
(tuo pačiu atstovaujantis patvirtinti asmenys pareiškia pavaldumą)
Vyriausybės sekretorius (buhalteris) (buhalteris)
(veikiantis buhalteris (buhalteris), teikiantis informaciją pagal turto ataskaitas)


(parašas)

(parašas)

Ved. P. P. P.
(vardas ir pavardė)
Aušra Koneckienė
(vardas ir pavardė)

Kretingos rajono Šabonių meno mokykla, 191814262, Taitkos g. 4, Šaboniai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Parvirtama
ID: -2147386193
D/L: 2022-03-09 09:42:05

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2022-03-09 Nr. F3-39
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęsus ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4.502,65	0,00	4.502,65	30.436,84	0,00	30.436,84
I	Iplaukos		263.138,70	0,00	263.138,70	311.251,76	0,00	311.251,76
I.1	Finansavimo sumos kitoms šiloms ir atsargoms:		250.272,37	0,00	250.272,37	297.582,30	0,00	297.582,30
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		11.850,00	0,00	11.850,00	24.501,00	0,00	24.501,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		238.052,85	0,00	238.052,85	272.644,46	0,00	272.644,46
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		369,49	0,00	369,49	336,84	0,00	336,84
I.2	Iš rokančių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš parkejų		7.999,23	0,00	7.999,23	6.948,29	0,00	6.948,29
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		4.867,10	0,00	4.867,10	7.221,17	0,00	7.221,17
I.6	Gautos pajamos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą		-7.999,23	0,00	-7.999,23	-7.524,72	0,00	-7.524,72
II.2	I savivaldybės biudžetą		-7.999,23	0,00	-7.999,23	-7.524,72	0,00	-7.524,72
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitas išiektų fondus							
II.5	Višiojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-250.636,82	0,00	-250.636,82	-273.990,20	0,00	-273.990,20
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-236.225,61	0,00	-236.225,61	-222.099,77	0,00	-222.099,77
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-5.469,02	0,00	-5.469,02	-3.650,40	0,00	-3.650,40
III.3	Komandiruočių		-76,83	0,00	-76,83	-200,00	0,00	-200,00
III.4	Transporto							
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-469,67	0,00	-469,67	-410,20	0,00	-410,20
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-900,00	0,00	-900,00			
III.7	Atsargų įsigijimo							
III.8	Socialinių išmokų		-3.942,35	0,00	-3.942,35	-40.848,86	0,00	-40.848,86
III.9	Namams					-1.249,38	0,00	-1.249,38
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Susiektis pajamos		-3.553,34	0,00	-3.553,34	-5.531,59	0,00	-5.531,59
III.12	Kitos išmokos							

(Dėl kelių kitose puslapiuose)

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Taitos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesūva)

EB. Nr.	Straipsniai	Pastabus Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-4.133,16	0,00	-4.133,16	-30.100,00	0,00	-30.100,00
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-4.133,16	0,00	-4.133,16	-30.100,00	0,00	-30.100,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įpareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perdotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gasti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO (TAKA PINIGŲ IR PINIGŲ) EKVIVALENTŲ LIKŲ ČIUI							
I	Pinigi ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		369,49	0,00	369,49	336,81	0,00	336,81
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.366,93		2.366,93	2.030,09		2.030,09
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2.736,42		2.736,42	2.366,93		2.366,93

Direktorė
(viešąjį sektorių subjektų vadovais arba jo įgaliotais administracijos vadovais)

Vic. buhalterė
(vyr. buhalteris / buhalteris)


(parašas)


(parašas)

Silvija Pliackienė
(vardas ir pavardė)

Aušra Jumiškienė
(vardas ir pavardė)

KRETINGOS RAJONO SALANTŲ MENO MOKYKLA

2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2022-03-09 Nr. F3-35

Salantai

I. BENDROJI DALIS

1. Kretingos rajono Salantų meno mokykla (toliau – Mokykla) įregistruota 1995 m. birželio 5 d., rejestro Nr. 052530, įstaigos kodas 191814262, steigėjas Kretingos rajono savivaldybės taryba.

2021 m. birželio mėn. mokykla įsikūrė naujose patalpose, adresu Taikos g. 4, Salantai, Kretingos r. (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 30 d. sprendimas Nr. T2-237 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės turto perdavimo valdyti patikėjimo teise“).

Mokyklos veiklą reglamentuoja mokyklos nuostatai, patvirtinti Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2012 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T2-155 (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2021-08-26 sprendimo Nr. T2-257 redakcija).

Pagrindinė veiklos rūšis – kultūrinis švietimas 85.52.

2. Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Mokykla filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. 2021 m. vidutinis darbuotojų skaičius Mokykloje -15, iš jų 11 pedagoginių.

6. Tolesnę mokyklos veiklą gali paveikti mokinių mažėjimas.

II. APSKAITOS POLITIKA

7. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

8. Mokykla apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

8.1. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;

8.2. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;

8.3. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

8.4. Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

8.5. Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

9. Mokyklos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

10. Mokykla, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

10.1. subjekto;

10.2. veiklos tęstinumo;

10.3. periodiškumo;

10.4. pastovumo;

10.5. piniginių matų;

10.6. kaupimo;

10.7. palyginimo;

10.8. atsargumo;

10.9. neutralumo;

10.10. turinio viršenybės prieš formą.

11. Mokyklos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.
12. Mokyklos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.
13. Mokyklos buhalterinėje apskaitoje taikomas reikšmingumo kriterijus – 1 proc. nuo praėjusiais kalendoriniais metais gautų finansavimo sumų.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

14. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
15. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
16. Mokyklos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas.
17. Atskaitose šis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumą.
18. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
19. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus 2015 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V1-19 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų patvirtinimo“.

Ilgalaikis materialusis turtas

20. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir ilgalaikiam materialiajam turtui nustatytus pripažinimo kriterijus.
21. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
22. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta mokyklos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.
23. Finansinėse ataskaitose ilgalaikis materialusis turtas rodomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą.
24. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
25. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir nusidėvėjimo normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus 2015 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V1-19 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų patvirtinimo“.

Turto nuvertėjimas

26. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri lyginama su balansine turto verte.

Biologinis turtas

27. Mokykla biologinio turto neturi.

Atsargos

28. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka 8-ajame VSAFAS pateiktą atsargų pripažinimo kriterijų.

29. Pirminio pripažinimo metu ir sudarant finansines ataskaitas atsargos įvertinamos įsigijimo (pagaminimo) savikaina.

30. Prie atsargų priskiriamas ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė įtraukiama į sąnaudas.

31. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

32. Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už atsargas ir paslaugas apskaitoje registruojami banko išrašė nurodyta suma.

33. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais.

34. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, tada kai mokykla įgyja teisę gauti pinigus.

35. Mokyklos apskaitoje gautinos sumos yra trumpalaikės. Jos skirstomos:

35.1. gautinos sumos iš finansavimo teikėjų (iš valstybės, savivaldybės biudžetų, kitų šaltinių);

35.2. gautinos sumos iš pirkėjų (už turto nuomą, suteiktas paslaugas).

Pinigai

36. Pinigai – pinigai bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas

37. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaigos turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam vykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma bus patikimai įvertinta. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinę įvertinimą.

38. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai parodyti aiškinamajame rašte.

Finansavimo sumos

39. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

40. Finansavimo sumos – iš valstybės ar savivaldybės biudžetų, kitų šaltinių (parama) gauti pinigai ar kitas turtas, skirti mokyklos nustatytiems tikslams įgyvendinti.

41. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

42. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą turtą

arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turta.

43. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

44. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

45. Mokyklos apskaitoje registruojami trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti per 12 mėn., skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

46. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu vertinami įsigijimo savikaina.

47. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: mokėtinos sumos tiekėjams, mokėtinos sumos į biudžetus, sukauptos mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys

48. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine, jei iš esmės visa su ta turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Pajamos

49. Mokykloje pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

50. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

51. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

52. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sandoriai užsienio valiuta

53. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

54. Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys

įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

55. Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – biudžetinių įstaigų pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes įstaigų teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

56. Apie kiekvieną segmentą pateikiama tokia informacija: segmento sąnaudos; segmento pinigų srautai.

57. Įstaiga turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

58. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, yra priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Apskaitos politikos keitimas

59. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

60. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos klaidų taisymas

61. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

62. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

63. Jei klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija.

Finansinių ataskaitų rinkinys

Bendrosios nuostatos

64. Finansinių ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją vartotojams, kurie neturi galimybės pareikalauti jų poreikius atitinkančių ataskaitų.

65. Finansinių ataskaitų informacijos vartotojai yra mokesčių mokėtojai, valstybės valdžios institucijų nariai, įstaigos kreditoriai, tiekėjai ir pan. Finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama informacija apie įstaigos finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynąjį turtą ir pinigų srautus, kuria naudojasi vartotojai priimdami ir vertindami sprendimus dėl išteklių paskirstymo ir jų naudojimo teikiant viešąsias paslaugas. Įstaiga rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Įstaiga finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia eurais.

Ataskaitinis laikotarpis

66. Įstaiga teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Finansinių ataskaitų rinkinio sudarymas ir teikimas

Metinių finansinių ataskaitų rinkinys

67. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos: finansinės būklės ataskaita; veiklos rezultatų ataskaita; pinigų srautų ataskaita; grynojo turto pokyčių ataskaita; aiškinamasis raštas.

68. Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ir teikiamas Kretingos rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos ir biudžeto skyriui pagal nustatytus terminus.

69. Metinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti keičiamos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys

70. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys – finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas apibendrinus laikotarpio, trumpesnio negu ataskaitinis laikotarpis (kalendoriniai metai), duomenis. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas kas ketvirtį.

71. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro: finansinės būklės ataskaita; veiklos rezultatų ataskaitos; sutrumpintas aiškinamasis raštas.

72. Tarpinių finansinių ataskaitų, išskyrus aiškinamąjį raštą, rengimui taikomi tie patys principai, reikalavimai ir formos kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkiniui.

73. Įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ir teikiamas Kretingos rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos ir biudžeto skyriui pagal nustatytus terminus.

74. Tarpinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

Pagrindiniai finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo reikalavimai

Ataskaitų elementai ir jų vertinimas

75. Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami įstaigos finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti, yra tokie: finansinės būklės ataskaitoje pateikiami elementai – turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina įstaigos finansinę būklę; veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi įstaigos veiklos rezultatams įvertinti.

76. Finansinių ataskaitų elementai įvertinami įvairiais metodais ir jų deriniais. Vertindama finansinių ataskaitų elementus, įstaiga vadovaujasi VSAFAS reikalavimais ir taisyklėmis, aprašytomis VSAFAS ir apskaitos tvarkų aprašuose.

Pagrindiniai reikalavimai finansinių ataskaitų rinkiniui

77. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS. Finansinių ataskaitų rinkinio negalima apibūdinti kaip atitinkančio šiuos standartus, jeigu jis neatitinka bent vieno taikytino VSAFAS ar jo reikalavimo.

78. Nukrypimai nuo standartų neleidžiami, išskyrus tuos retus atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai, viršesni nei VSAFAS, reglamentuojantys viešojo sektoriaus subjektų veiklą, nustato ką kita.

Apskaitos organizavimas

Atsakomybė už apskaitos organizavimą

79. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl Biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas įstaigos direktorius.

80. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą įstaigos vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Apskaitos tvarkytojas

81. Įstaiga buhalterinę apskaitą organizuoja pagal Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles.

82. Mokyklos apskaitą tvarko įstaigos vyriausiasis buhalteris.

83. Vyriausiojo buhalterio funkcijas įstaigoje atlieka asmuo, kuriam pavesta atlikti šias pareigas. Vyriausiasis buhalteris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, įstaigos direktoriaus patvirtintais nuostatais ir kontroliuojančiojo viešojo sektoriaus subjekto nustatyta apskaitos politika.

Apskaitos sistema

84. Apskaitai tvarkyti yra naudojamas kompiuterinės programinės programos paketas STEKAS, kuris sukonfigūruotas taip, kad būtų galima tvarkyti įstaigos apskaitą remiantis teisės aktų ir Apskaitos vadovo reikalavimais. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose. Apskaitos registru vadinama ūkinių operacijų ir įvykių suvestinė, kurioje rūšiuojami, sumuojami ir apibendrinami apskaitos dokumentų duomenys. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami apskaitos registruose pagal apskaitos dokumentus chronologine tvarka. Kiekvienas iš registrų sistemina pasikartojančias vienu ar kelioms ūkinėms operacijoms. Operacijos registrų viduje pateikiamos chronologine tvarka.

85. Mokykla naudojasi registrų forma, turiniu ir skaičiumi, naudojant kompiuterinę apskaitos programinę įrangą.

III. PASTABOS

P03 Nematerialusis turtas

86. Nematerialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje.

87. Mokyklos apskaitoje yra viena nematerialiojo turto grupė – programinė įranga ir jos licencijos. Šiai grupei nustatytas 1 metų trukmės amortizacijos normatyvas.

88. Mokykla visiškai amortizuoto, bet naudojamo turto turi už 897,82 euro įsigijimo savikaina.

89. Per 2021 m. mokykla įsigijo internetinę buhalterinę programą „Finas“ ir darbo užmokesčio apskaitos programą „FinAlga“ už 484 Eur.

90. Pateikiama informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2021 m. pagal 13-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (pridedama). Mokyklos nematerialiojo turto apskaitoje nėra užregistruota turto nuvertėjimo.

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

91. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika aprašyta šio rašto Apskaitos politika dalyje. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris neatitiko 12-ajame VSAFAS nurodytų pripažinimo kriterijų nebuvo.

92. Mokykloje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	
1.1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai	80 m
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Kiti statiniai	20 m
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Apsaugos įranga	8 m
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1.	Kompiuteriai ir jų įranga	5 m
4.2.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6 m
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
5.1.	Muzikos instrumentai	
5.1.1.	Pianinai, fortepijonai, arfos	20 m
5.1.2.	Akordeonai	15 m
5.1.3.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai, liaudies instrumentai	10 m
5.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8 m

93. Mokykla turi ilgalaikio materialiojo turto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, kurio įsigijimo savikaina 513578,82 Eur., iš jų : valstybės lėšų – 350432,45 Eur, savivaldybės biudžeto lėšų – 137339,42 Eur, biudžetinių įstaigų pajamų – 22571,65 Eur, kitų šaltinių (1,2 proc. parama) – 3235,30 Eur.

94. Mokykla nusidėvėjusio, bet naudojamo mokyklos veikloje turto turi už 18461,24 euro įsigijimo savikaina.

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Nusidėvėjusio, bet naudojamo turto įsigijimo savikaina, Eur
1.	Mašinos ir įrenginiai	15379,68
2.	Baldai ir biuro įranga	3081,56

95. Vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2021-06-30 sprendimu Nr. T2-237 ir 2021-10-28 sprendimu Nr. T2-310 „Dėl Kretingos rajono savivaldybės turto perdavimo valdyti patikėjimo teise“ mokykla pasirašė perdavimo ir priėmimo aktus su:

95.1. Kretingos rajono savivaldybe (2021-08-26 akto Nr. G8-48), pagal kurį perdavė mokyklos ir garažo pastatus, esančius Turgaus a.15, Salantai, Kretingos r., kurių balansinė vertė 23992,12 Eur;

95.2. Kretingos rajono Salantų gimnazija (2021-08-31 akto Nr. F7-26, 2021-11-15 akto Nr. F7-40), pagal kuriuos priėmė mokyklos pastatą ir esminius pagerinimo darbus, esančius Taikos g. 4, Salantai, Kretingos r., kurių balansinė vertė 423907,24 Eur.

96. Mokykla neturi:

96.1. turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija;

96.2. turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje;

96.3. žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įstaigos veikloje;

96.4. pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs;

96.5. sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje.

97. Pateikiame informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 12-ojo VSAFAS I priede nustatytą formą (pridedama).

98. Per 2021 m. nuvertėjusio turto nebuvo.

Biologinis turtas

99. Mokykla biologinio turto neturi.

Finansinis turtas

100. Mokykla ilgalaikio finansinio turto neturi.

P08 Atsargos

101. Atsargų apskaitos politika trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje.

102. Atsargų, kurių vertė buvo sumažinta, mokykla neturėjo.

103. Atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis, nėra.

104. Atsargų likutis 2021 m. sausio 1 d. buvo 933,48 Eur., likutis metų pabaigoje 987,16 Eur. (tai nesunaudotos kanceliarinės, ūkinės prekės, pirktos iš biudžetinių įstaigų pajamų – 161,97 Eur, savivaldybės biudžeto lėšų – 825,19 Eur).

105. Pateikiame informaciją apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 8-ojo VSAFAS I priede nustatytą formą (pridedama).

106. Atsargų nuvertėjimo mokyklos apskaitoje nėra.

P10 Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

107. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gautinų sumų likutis 21404,60 Eur. Iš jų: 17603,06 Eur. - sukaupti atostoginiai, 3132,13 Eur. – pervestas į savivaldybės biudžetą, bet nesusigražintas tėvų mokestis už mokslą, 669,41 Eur. – tėvų nesumokėtas mokestis už mokslą. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ (pridedama).

108. Išankstinių apmokėjimų mokykla neturi.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

109. Pinigų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruotas 2736,42 Eur. Likutį sudaro paramos lėšos, gautos pagal LR labdaros ir paramos įstatymą galintiems gauti paramą.

110. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priede nustatytą formą (pridedama).

P12 Finansavimo sumos

111. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4,5

prieduose pagal nustatytas formas (pridedama).

112. Per ataskaitinį laikotarpį mokykla gavo 369,49 Eur paramos, tai gyventojų pajamų mokesčio 1,2 % gauti iš Valstybinės mokesčių inspekcijos. Paramos gavimo ir panaudojimo forma (pridedama).

P17, P24 Finansiniai įsipareigojimai

113. Įsipareigojimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 17741,19 Eur. Iš jų: 138,13 Eur. tiekėjams mokėtinos sumos (ryšių paslaugos – 0,60 Eur, komunalinės paslaugos – 137,53 Eur., 17603,60 Eur. - sukaupti atostoginiai.

114. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ajame VSAFAS 12, 13 prieduose pagal nustatytas formas (pridedama).

P21 Kitos pajamos

115. Pajamų apskaitos politika trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje.

116. Pagrindinės veiklos kitos pajamos 7958,00 Eur., tai priskaitytas tėvų mokestis už vaikų mokslą.

117. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama pagal 10-ojo VSAFAS 2 priede nustatytą formą (pridedama).

P2 Segmentai

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

118. Informacija apie segmentus yra pateikiama 25-ojo VSAFAS priede (pridedama).

119. Informacija apie darbo užmokesčio sąnaudas pateikta 24 VSAFAS priede.

P18 Grynasis turtas

120. Informacija apie grynojo turto pokytį pateikiama Grynojo turto pokyčių ataskaitoje.

121. Sukauptas perviršis ar deficitas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 20900,73 Eur. Mokyklos sukauptą perviršį sudaro: atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 161,97 Eur (biudžetinių įstaigų pajamos), pervestas į savivaldybės biudžetą, bet nesusigražintas tėvų mokestis už mokslą 3132,13 Eur, nesumokėtas tėvų mokestis už vaikų mokslą 669,41 Eur, ilgalaikio turto, pirktos iš biudžetinių įstaigų pajamų likutinė vertė 17075,35 Eur. Gautą perviršį mažina tiekėjams mokėtinos sumos 138,13 Eur. (biudžetinių įstaigų pajamos).

Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas

122. Atidėjinių, neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto Mokykla neturi.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys

123. Turto pagal finansinės nuomos sutartis mokykla neturi.

124. Išnuomoto turto mokykla neturi.

125. Turto, priimto laikinam naudojimui, neturi

Direktorė

Vyr. buhalterė

Silvija Piluckienė

Aušra Jonauskienė

F3 Nematerialiųjų turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Prieš darbai	Programinio įrangos ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prašaižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 straipsnyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išėjimo ar pasigaminimo savikainos ataskaitinio laikotarpio pradžia		897,82							897,82
2	Išėjimo per ataskaitinį laikotarpį		484,00							484,00
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina		484,00							484,00
2.2	Nesulyginamai gauto turto įsigijimo savikaina									
3	Pardavimų, perdavimų ir nurašytų turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	Pardavimai									
3.2	Perdavimai									
3.3	Nurašytas									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Išėjimo ar pasigaminimo savikainos kitų pokyčiai									
6	Išėjimo ar pasigaminimo savikainos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		1381,82							1381,82
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-897,82		X		X	X		-897,82
8	Nesulyginamai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X		
9	Apmokėjimo amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-46,33		X		X	X		-46,33
10	Sukaupta pardavimų, perdavimų ir nurašytų turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	Pardavimai	X			X		X	X		
10.2	Perdavimai	X			X		X	X		
10.3	Nurašytas	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Sukauptos amortizacijos sumos kitų pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12)	X	-934,15		X		X	X		-934,15
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Nesulyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*									
16	Apmokėjimo nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Pensukainos nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta pardavimų, perdavimų ir nurašytų turto nuvertėjimo suma									
18.1	Pardavimai									
18.2	Perdavimai									
18.3	Nurašytas									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Nuvertėjimo sumos kitų pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		447,67							447,67
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00							0,00

X pažymėti ataskaitinio laikotarpio pradžia.
* Kitos su įsigijimo sukaupto turto nuvertėjimo arba nuvertėjimo suma iš pradžių.

P4 Iespējamie materiālie turtas

IĢĻĀLAISĀ MATERIALIJO TURTO BALANŠĒS VERTĒS PĀRĪKĒTĀS PER ATASKATU LAIKOTARPI

ĢL Nr.	Straipsnis	Zīmē	Pārskats		Infrastruktūras ir tūkst. €	Nākotnes izdevumi tūkst. €	Mācības ir tūkst. €	Transporta priekšmeti	Kārtotnes tūkst. €	Būvniecības tūkst. €	Citas iespējamās materiālās turtas		Nebūvniecības tūkst. €	Iespējamās tūkst. €	Ērība
			Gēvniecības	Kūl							Citas vērtības	Citas iespējamās materiālās turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti			21 002,13	421,40		75,628,51			11 000,35					111 042,40
2	Iespējamie materiālie turtas (1.1+3.2)			421 007,24			7,549,15								427 556,40
2.1	Pirmo tūkst. tūkst. tūkst.						7,549,15								7,549,15
2.2	Neatpazīstamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti			421 007,24											427 507,24
3	Pārskats, par ko ir analizēti tūkst. tūkst. tūkst.			-21 992,17	-421,40		-606,05								-23 019,66
3.1	Pārskats														
3.2	Pārskats			21 992,12											21 992,12
3.3	Nākotnes				-421,40		-606,05								-1 027,45
4	Pārskats (4.1)			-4 300,00			4 300,00								0,00
5	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti			410 607,24	0,00		62 971,23			11 000,35					513 578,82
6	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (1.1+3.1+4.1)	X		-17 101,48	-421,11		-28 092,55			-5 000,40	X		X	X	-48 615,54
7	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X		-17 101,48	-421,11		-28 092,55			-5 000,40	X		X	X	-48 615,54
8	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X		-4 609,36							X		X	X	-4 609,36
9	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X		-2 072,36			3 837,23			-1 045,12	X		X	X	-6 275,25
10	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (10.1+10.2+10.3)	X		17 207,02	421,11		606,47				X		X	X	18 234,60
10.1	Pārskats	X									X		X	X	
10.2	Pārskats	X		17 207,02							X		X	X	17 207,02
10.3	Nākotnes	X			421,11		606,47				X		X	X	1 027,50
11	Pārskats (11.1)	X									X		X	X	
12	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X									X		X	X	
13	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (13.1+13.2)	X		-48 514,98	0,00		-31 225,41			-4 145,52	X		X	X	-83 885,91
14	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X									X		X	X	
15	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X									X		X	X	
16	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X									X		X	X	
17	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X									X		X	X	
18	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (18.1+18.2+18.3)	X									X		X	X	
18.1	Pārskats	X									X		X	X	
18.2	Pārskats	X									X		X	X	
18.3	Nākotnes	X									X		X	X	
19	Pārskats (19.1)	X									X		X	X	
20	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X									X		X	X	
21	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (21.1+21.2+21.3)	X									X		X	X	
22	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X		X	X		X	X			X		X	X	
23	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X		X	X		X	X			X		X	X	
24	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (24.1+24.2)	X		X	X		X	X			X		X	X	
25	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (25.1+25.2)	X		X	X		X	X			X		X	X	
25.1	Pārskats	X		X	X		X	X			X		X	X	
25.2	Pārskats	X		X	X		X	X			X		X	X	
25.3	Nākotnes	X		X	X		X	X			X		X	X	
26	Pārskats (26.1)	X		X	X		X	X			X		X	X	
27	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti	X		X	X		X	X			X		X	X	
28	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (28.1+28.2)	X		X	X		X	X			X		X	X	
29	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (29.1+29.2)	X		178 002,26	0,00		51 846,42			6 854,83	X		X	X	429 503,51
30	Iespējamie materiālie turtas ar atskaites laikotarpī pabeigti (30.1+30.2)	X		6 890,94	0,23		47 574,58			7 519,95	X		X	X	62 546,16

X - pārskats ar atskaites laiku saskaņā
 * - citi uzdevumi ar atskaites laiku saskaņā ar
 atskaites laiku saskaņā ar atskaites laiku saskaņā ar

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Tilkos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: 2147396193
E/L: 2022-03-09 09:42:05

18 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strategiškai ir neliečiamosios atsargos	Modifikacijos, žaliavos ir išlaidos inventoriui	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		933,48						933,48
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		3.724,35						3.724,35
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		3.724,46						3.724,46
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		19,89						19,89
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-3.690,67						-3.690,67
3.1	Perdovos								
3.2	Perliecia (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-3.690,67						-3.690,67
3.4	Kiti nuosėdymai								
4	Perguovimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		987,16						987,16
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (8d perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimas per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Perdovos								
11.2	Perliecia (paskirstyti)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nuosėdymai								
12	Nuvertėjimo perguovavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		987,16						987,16
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		933,48						933,48

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitomojo rašto tekste.

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Talkos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147396193
DL: 2022-03-09 09:42:05

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	21.404,60	20.735,19		17.809,39	17.098,75	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	20.735,19	20.735,19		17.098,75	17.098,75	
1.5.1	Iš biudžeto	20.735,19	20.735,19		17.098,75	17.098,75	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	669,41			710,64		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	21.404,60	20.735,19		17.809,39	17.098,75	

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Talkos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurnis, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147396193
D/L: 2022-03-09 09:42:05

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2.736,42		2.366,93	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.736,42		2.366,93	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indeliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2.736,42		2.366,93	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kretingo rajono Šalčinų m. mokykla, 191814262, Tūkso g. 4, Šalantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. puslėtnių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos turais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -1147396193
D/L: 2022-03-09 09:42:03

PL2 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Finansavimo sumos (gautės), Bakyrus neįvygintinei gautą turty	Finansavimo sumų praprapavimas*	Neįvygintiniai gautas turas	Perduota lėšoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto perdavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinių) paskelbimas		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		11.850,00		350.442,25			-13.086,31					339.205,94
1.1	Neįvygintam turtui įsigyti				350.442,25								339.205,94
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		11.850,00					-1.236,31					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	46.667,36	238.052,88	0,00	26.837,53	-6.694,21		-242.069,20					62.857,36
2.1	Neįvygintam turtui įsigyti	46.667,36	484,00	3.474,98	26.837,53	-6.694,21		-7.911,00					62.857,36
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		237.568,88	-3.474,98				-234.058,20					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų šiais keli gausama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)				7,99			-7,99					0,00
3.1	Neįvygintam turtui įsigyti				7,99								0,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							-7,99					0,00
4	Iš kitų šaltinių	4.252,11	369,49										4.659,84
4.1	Neįvygintam turtui įsigyti		1.885,18										1.733,42
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	4.252,11	369,49										2.736,42
5	Iš viso finansavimo sumų	56.939,47	250.272,37	0,00	377.287,77	-6.694,21		-255.262,26					416.533,11

* Šioje skiltyje nurodoma finansavimo sumų praprapavimas; pradžioje ataskaitinio laikotarpio kintamumas; vidutinis kuro ir jėgos pinigi išlaidoms; susiję su finansavimo sumomis finansavimo sumų dale, pritaikyti fondo finansavimo pajamoms.

79

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Taikos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147396193
D/L: 2022-03-09 09:42:05

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					349.205,94	349.205,94
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		46.667,36	46.667,36		62.857,36	62.857,36
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					0,00	0,00
4	Iš kitų šaltinių		4.252,11	4.252,11		4.459,84	4.459,84
5	Iš viso		50.919,47	50.919,47		416.523,14	416.523,14

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Taikos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147396193
D/L: 2022-03-09 09:42:05

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Pinigais	2.366,93	369,49						2.736,42
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	2.366,93	369,49						2.736,42

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Talkos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147396193
D/L: 2022-03-09 09:42:05

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	138,13	138,13		35,53		35,53
4	Sukauptos mokėtinės sumos	17.603,06			17.073,90		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	17.603,06			17.073,90		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtinė veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	17.741,19	138,13		17.109,43		35,53

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Taikos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147396193
D/L: 2022-03-09 09:42:05

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	16.677,83	17.741,19
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	16.677,83	17.741,19

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Taikos g. 4, Salantai, 97313 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147396193
D/L: 2022-03-09 09:42:05

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	7.958,00	7.135,05
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.4	Kitos	7.958,00	7.135,05
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	7.958,00	7.135,05

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, B9D14262, Talos g. 4, Salantai, 97513 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PAIBAIGŲ METŲ FINANSŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurois, jei nurodyta kitaip)

Pasirašė
ID: 2142396193
Data: 2022-03-09 09:42:05

12 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Beadros valstybės paslaugos	Gyvybė	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Sveikimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-258.449,10		-258.449,10
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-236.755,51		-236.755,51
1.2	Nuodėvėjimo ir amortizacijos									-7.015,54		-7.015,54
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-5.577,83		-5.577,83
1.4	Komunalinių									-76,83		-76,83
1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-425,92		-425,92
1.7	Paprastojo turto ir slopinavimo									-900,00		-900,00
1.8	Nuostoliams ir surašytų sumų											
1.9	Somonių ir pinigų atostigų savitama									-3.883,67		-3.883,67
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo									-3.873,77		-3.873,77
1.13	Kitų paslaugų											
1.14	Kita											
2	Aplinkos politikos kėlimo ir esančių aplinkos kėlimo užsiėmimo jėga											
3	Pagrindinės veiklos pajamų surašai											
3.1	Beveikės									250.636,82		250.636,82
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-231.225,61		-231.225,61
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									5.469,02		5.469,02
3.1.3	Komunalinių									-76,83		-76,83
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-469,67		-469,67
3.1.6	Paprastojo turto ir slopinavimo									-900,00		-900,00
3.1.7	Asmenų įdarbinimo									-3.942,35		-3.942,35
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įdarbinimo									-3.533,34		-3.533,34
3.1.11	Sunkiosios palūkanos											
3.1.12	Kita išmokos											

Kretingos rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Taikos g.-4, Salantai, 97343 Kretingos r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visi sumos atrai, jei nenurodyta kitaip)

Pavimtas
ID: -3147366193
DL: 2022-03-09 09:42:05

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansiščių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			B viso
		Bendros valstybės padangos	Gynyba	Viešieji darbai ir visuomenės apsauga	Elektronika	Apšvietimo apsauga	Būsto ir komunaliniai ūkiai	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Svietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinis veiklos segmentas									-275,397,32		-275,397,32
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-222,096,77		-222,096,77
1.2	Mokėdėjimų ir amortizacijos									-2,897,67		-2,897,67
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-3,568,18		-3,568,18
1.4	Komercinio									-80,70		-80,70
1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kėlimas									-343,20		-343,20
1.7	Pajamų mokesčio ir eksploatavimo											
1.8	Nuostolių ir nuostolių suma											
1.9	Sveikatos ir parūšų sąrašų savikaina									-40,210,34		-40,210,34
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-6,600,36		-6,600,36
1.14	Kitos											
2	Apieštos politikos laimimo ir smurtinių apšaukimo klaidų busimo įtaka											
3	Pagrindinis veiklos paraiškų sąmatas											
3.1	Bendras									-275,990,20		-275,990,20
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-222,096,77		-222,096,77
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-3,650,40		-3,650,40
3.1.3	Komercinio									-200,00		-200,00
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimas									-410,20		-410,20
3.1.6	Pajamų mokesčio ir eksploatavimo											
3.1.7	Abiejų pusių									-40,848,86		-40,848,86
3.1.8	Socialinių išmokų									-1,249,38		-1,249,38
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų (įgyjimo)									-5,531,59		-5,531,59
3.1.11	Sveikatos politikos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Kretingus rajono Salantų meno mokykla, 191814262, Taikos g. 4, Salantai, 97313 Kretingus r.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
-2147404007
2021-03-12 15:2

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Prėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojų išlaidų kompensavimas	Emokos diplomatus ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojų išlaidų kompensavimas	Emokos diplomatus ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tėsejai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	cinantis vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neteterminotas darbo sutartis	15	-217.268,96				-19.487,48	16	-202.313,30	-1.577,00			-19.105,97
5.1	cinantis vadovaujamas pareigas	2,0	-35.486,44				-1.816,63	2,0	-30.848,81	-86,40			
5.2	kiti darbuotojai	13,0	-181.781,62				-17.670,85	14,0	-171.464,49	-1.490,60			-19.105,97
6	Kiti												
7	ES visa:	15	-217.268,96				-19.487,48	16	-202.313,30	-1.577,00			-19.105,97
8	ES jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-4.653,82				-178,69	X	-4.034,92	-23,92			-283,86